

納骨のお手続きについて

○ 納骨のご予約

- 1) ご住職や石材店等とご相談の上、納骨日時をお決めください。
- 2) 納骨日時が決まりましたら、お電話で事務所にご予約をして下さい。
その際、石材店またはご自分で納骨を行うかをお知らせ下さい。

○ 納骨当日の手続き

1) 書類のご提出

管理事務所に以下の書類をご提出ください。

- ① 火葬許可書 または、 改葬許可証
- ② 公園墓地墓所使用許可書 または、預り書
- ③ 焼骨埋蔵承認申請書（当日、管理事務所にご提出願います。）

2) ご納骨

書類提出後、墓所でご納骨になります。

事務所職員がお墓内の骨ツボ確認のため、ご納骨に立ち合わせていただきますが、フタの開閉やご遺骨をカロートに収めることはできません。
あしからず、ご了承ください。

お墓へのご納骨は、ご使用者やご親族から石材店にご依頼ください。

○ 注意事項

- 1) 墓地のご使用者が亡くなりました時は、承継届(名義変更の手続き)が必要です。
- 2) 管理料が未納の場合、ご納骨できない場合があります。ご了承ください。
- 3) 「焼骨埋蔵承認申請書」につきまして、黒ボールペンで記入してください
(消せるボールペン不可)

横須賀市営公園墓地管理事務所

横須賀市大矢部 6-1033

TEL 046-834-7484